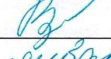


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА НУРИМАНОВСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

«Согласовано»

Специалист по охране труда МБУ ДО
Нуримановская ДШИ


Зиятдинова Г.М.
"15" сентября 2024 г.

"Утверждаю"

Директор МБУ ДО
Нуримановская ДШИ


Никонова Р.Р.
" 15 " сентября 2024 г.
Приказ № 18/1
от " 15 " сентября 2024 г.

Должностные обязанности ответственного за работу точки доступа к Интернету

«Согласовано»

Специалист по охране труда МБУ ДО
Нуримановская ДШИ

_____ Зиятдинова Г.М.
" ____ " _____ 20__ г.

"Утверждаю"

Директор МБУ ДО
Нуримановская ДШИ

_____ Никонова Р.Р.
" ____ " _____ 20__ г.
Приказ № _____
от " ____ " _____ 20__ г.

Должностные обязанности ответственного за работу точки доступа к Интернету

1. Общие положения

1.1 Ответственный за работу точки доступа к Интернету назначается приказом руководителя МБУ ДО Нуримановская ДШИ (далее по тексту-Учреждение).

1.2. Непосредственным руководителем ответственного за работу точки доступа к Интернету является руководитель учреждения.

1.3. Ответственный за работу точки доступа к Интернету в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2010 № 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию";
- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных";
- иными нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ;
- правилами по охране труда и пожарной безопасности;
- уставом и локальными нормативными актами учреждения;
- настоящими должностными обязанностями.

2. Должностные обязанности

Ответственный за работу точки доступа к Интернету обеспечивает доступ работников и посетителей учреждения к Интернету, а именно:

- следит за состоянием компьютерной техники и Интернет-канала точки доступа к Интернету. В случае необходимости инициирует обращение в ремонтную организацию или поставщику Интернет-услуг. Контролирует проведение ремонтных работ;
- ведет учет пользователей точки доступа к Интернету. В случае необходимости лимитирует время работы пользователя в Интернете;
- оказывает помощь пользователям точки доступа к Интернету во время сеансов работы в Сети;
- участвует в организации повышения квалификации работников учреждения по использованию Интернета в профессиональной деятельности;
- организует оформление стендов наглядными материалами по тематике Интернета (советами по работе с программным обеспечением (браузером, электронной почтой), обзором интересных Интернет-ресурсов и т. п.);
- осуществляет регулярное обновление антивирусного программного обеспечения;
- контролирует проверку пользователями внешних электронных носителей информации (флеш-накопителей) на отсутствие вирусов;
- следит за приходящей корреспонденцией на адрес электронной почты учреждения;
- принимает участие в создании и актуализации веб-страницы учреждения;
- сообщает руководителю учреждения о фактах нарушения пользователями точки доступа к Интернету правил техники безопасности, пожарной безопасности, использования Интернета, а также правил внутреннего трудового распорядка учреждения.

3. Права

Ответственный за работу точки доступа к Интернету имеет право:

- получать от администрации учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- участвовать в административных совещаниях при обсуждении вопросов, связанных с использованием Интернета в учреждении;
- представлять на рассмотрение руководителя учреждения предложения по вопросам своей деятельности;
- отдавать распоряжения пользователям точки доступа к Интернету в рамках своей компетенции;
- повышать свою квалификацию.

4. Ответственность

Ответственный за работу точки доступа к Интернету несет ответственность за:

- надлежащее и своевременное исполнение обязанностей, возложенных на него настоящими должностными обязанностями;

- соблюдение правил техники безопасности, пожарной безопасности и использования Интернета в учреждении культуры;
- состояние делопроизводства по вверенному ему направлению работы.

ОЗНАКОМЛЕН:

_____/_____/ « ____ » _____ 20__ г.