

РАССМОТРЕНА  
Методическим советом  
Детской школы искусств  
Протокол № \_\_\_\_\_  
от 21.10 2020г.

ПРИНЯТА  
Педагогическим советом  
Детской школы искусств  
Протокол № 3  
от 21.10 2020г.



**Программа**  
**внутренней системы оценки качества образования**  
**муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**  
**детская школа искусств муниципального района Нуримановский район**  
**Республики Башкортостан**  
**на 2020 - 2021 учебный год**

## Содержание

1. Введение
2. Технология оценки качества образования
3. Организация внутришкольной системы оценки качества образования
4. Формы представления результатов и их применение
5. Циклограмма. План внутришкольной системы оценки качества образования



## **Введение**

Качество образования - интегральная характеристика системы образования, отражающая степень соответствия реально достигаемых образовательных результатов, состояния здоровья детей, условий образовательного процесса нормативным требованиям, социальным и личностным ожиданиям.

Нормативной базой для разработки внутренней системы оценки качества образования (далее - ВСОКО) являются:

-Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

-Программа развития муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств муниципального района Нурымановский район Республики Башкортостан(далее- ДШИ).

ВСОКО - целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых различными субъектами административно-общественного управления ДШИ, которым делегированы отдельные полномочия по оценке качества образования (далее - ОКО), а также совокупность организационных структур, локальных актов и научно-методических материалов, обеспечивающих и регулирующих деятельность в сфере управления и ОКО.

**Целью ВСОКО** является:

1. сформирование единой системы диагностики и контроля состояния образования, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений, влияющих на качество образования в ДШИ;
2. получение объективной информации о функционировании и развитии системы образования в МБУДО Нурымановская ДШИ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
3. предоставление всем участникам образовательного процесса и общественности достоверной информации о качестве образования;
4. принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
5. прогнозирование развития образовательной системы ДШИ

**Задачи ВСОКО:**

1. создать единые критерии качества образования и подходы к его измерению;

2. сформировать систему аналитических показателей, позволяющую эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
3. оценить уровень индивидуальных образовательных достижений обучающихся для их итоговой аттестации;
4. оценить состояние и эффективность деятельности преподавателя;
5. оценить качество образовательных программ с учетом запросов основных потребителей образовательных услуг;
6. выявить факторы, влияющие на качество образования.

### **Основные принципы ВСОКО:**

1. объективность, обеспечиваемая единой системой критериев и показателей оценки;
2. полнота информации, реализуемая за счет системности работы в соответствии с планом;
3. реалистичность, определяемая нормами и показателями качества образования, их социальной и личностной значимости;
4. открытость и прозрачность процедур оценки качества образования.

### **В качестве объектов оценки определены:**

1. деятельность образовательного учреждения и качество условий реализации образовательных программ;
2. личностные достижения обучающихся и качество образовательных результатов;
3. компетентность педагогических работников и качество дополнительных образовательных программ, принятых и реализуемых в ДШИ;
4. материально-технические ресурсы Учреждения (материально-техническая база Учреждения).

**Предмет оценки** определяется в соответствии с реализуемыми процедурами контроля и оценки качества образования. Предметом оценки является качество:

1. образовательных результатов (уровень усвоения образовательных программ, сформированности мотивации к учебной деятельности);
2. условий образовательного процесса (эффективность использования материальнотехнических ресурсов, кадровый потенциал учреждения и эффективность деятельности преподавателей);

3. образовательного процесса (комфортность образовательного процесса, адаптированность образовательной программы к образовательным потребностям обучающихся, степень открытости и доступность образования).
4. Периодичность проведения оценки качества образования в Учреждении определяется в соответствии с графиком реализуемых процедур контроля и оценки качества образования.

### **Ожидаемые результаты**

1. Повышение доступности качественного образования.
2. Повышение высоких результатов на итоговой аттестации, олимпиадах, конкурсах.
3. Объективность и открытость внешней и внутренней оценки качества.

## **1. Технология оценки качества образования.**

1.1. Качество образования в Учреждении оценивается в следующих формах и направлениях:

1. мониторинг качества образования учащихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам на основе промежуточной аттестации;
2. мониторинг качества образования выпускников на основе итоговой аттестации;
3. мониторинг качества образования по завершении учебного года (в рамках промежуточного и итогового контроля);
4. мониторинг учебных достижений учащихся по итогам внутришкольных срезов знаний;
5. аттестация педагогических работников;
6. самоанализ деятельности педагогических работников (осуществляется в соответствии с критериями и показателями посредством оформления «Портфолио преподавателя»);
7. олимпиады, творческие конкурсы.

1.2. Основные методы оценки качества образования:

1. экспертиза - всестороннее изучение состояния образовательного процесса Учреждения, условий и результатов образовательной деятельности;
2. измерение - оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов, содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

## 2. Организация ВСОКО

1.1. Нормативно-организационной основой ВСОКО является Программа развития МБУДО Нуримановская ДШИ.

1.2. Оценку качества образования в Учреждении осуществляют следующие организационные структуры:

- администрация Учреждения;
- преподаватели в составе методического объединения (М/О);
- методический совет;
- педагогический совет.

1.3. Организационные структуры Учреждения, осуществляющие оценку качества образования, вправе вносить коррективы в организацию проведения мероприятий по оценке качества образования, вносить изменения в программу ВСОКО.

1.3.1. Полномочия в вопросах оценки качества образования в Учреждении определены с учётом компетенции субъектов системы оценки качества образования, их функций в организации и проведении оценивания.

1.3.2. Администрация Учреждения:

- формирует стратегию развития системы образования Учреждения; - координирует деятельность преподавателей;
- разрабатывает и утверждает локальные документы в Учреждении; - анализирует состояние и тенденции развития системы образования; - осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности;
- организует прохождение процедур лицензирования на ведение образовательной деятельности Учреждения в установленном законодательством порядке;
- организует в пределах своей компетенции аттестацию педагогических работников;
- осуществляет в рамках своей компетенции организационно-методическое обеспечение итоговой аттестации, контроль качества подготовки выпускников;
- осуществляет надзор и контроль в сфере образования;
- обеспечивает нормативное правовое регулирование процедур оценки качества образования в части установления порядка и форм его проведения;

- осуществляет разработку критериев оценивания, нормативного обеспечения порядка и процедуры оценивания, предложений по совершенствованию измерительных материалов;

- устанавливает порядок разработки и использования контрольных измерительных материалов для оценки состояния образовательной системы, педагогических и руководящих работников школы, индивидуальных достижений обучающихся;

- утверждает комплекс показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;

- принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования.

### 2.3.3. Преподаватели в составе методических объединений:

- разрабатывают методики оценки качества образования;

- проводят мониторинговые, социологические и статистические исследования по вопросам качества образования;

- участвуют в разработке программного обеспечения для сбора, хранения и статистической обработки информации о состоянии и динамике развития системы образования в учреждении;

- организуют систему мониторинга качества образования в школе, осуществляют сбор, обработку информации о состоянии и динамике развития системы образования в учреждении, анализируют результаты оценки качества образования;

- организуют изучение информационных запросов основных пользователей образовательными услугами и участников образовательного процесса;

- разрабатывают мероприятия и готовят предложения, направленные на совершенствование системы контроля и оценки качества образования, участвуют в этих мероприятиях;

- содействуют обновлению нормативно-правовой базы документов муниципальной системы образования, относящейся к обеспечению качества образования;

- изучают, обобщают и распространяют передовой опыт построения, функционирования и развития ВСОКО;

- организуют и проводят школьные предметные олимпиады, смотры, конкурсы, фестивали, музыкально-просветительские и концертно-выставочные мероприятия;

- принимают участие в методическом сопровождении аттестации педагогических кадров;



-содействуют обеспечению эффективного распространения инновационного опыта учителей.

#### 1.3.4. Методический совет:

-анализирует ход, результаты и эффективность выполнения школьной целевой программы развития образования, представляет по итогам анализа соответствующие отчеты;

-разрабатывает исследовательские методики и аналитические инструменты для изучения состояния дел в системе образования и других секторах социальной сферы;

-осуществляет сбор информации о состоянии и тенденциях изменения системы образования, управления ею, их основных подсистем;

-готовит аналитические доклады, справки по ключевым вопросам развития системы образования школы и системы управления ею;

-изучает, обобщает и распространяет лучший опыт;

-разрабатывает методические рекомендации по подготовке стратегических документов (программ развития, информатизации и т.д.) развитию инновационной, экспериментальной, проектной деятельности и управлению проектами;

-содействует организации повышения квалификации педагогических работников школы;

-разрабатывает и внедряет в практику модель сопровождения интеллектуально одаренных детей.

#### 1.3.5. Педагогический совет:

-участвует в разработке методики оценки качества образования;

-системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в Учреждении;

-обеспечивает проведение мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования и контрольно - оценочных процедур;

-организует систему мониторинга качества образования, а также сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития системы образования, анализирует результаты оценки качества образования на общешкольном уровне;

-определяет способы организации информационных потоков для пользователей системы оценки качества образования;

-разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование ВСОКО;

-изучает, обобщает и распространяет передовой инновационный опыт преподавателей;

-проводит экспертизу организации, содержания и результатов аттестации обучающихся и формирует предложения по их совершенствованию;

-принимает управленческие решения по результатам оценки качества образования на внутришкольном уровне.

### 3. Формы представления результатов и их применение

Придание гласности результатам оценки качества образования обеспечивается путем предоставления информационных материалов для преподавателей, обучающихся, родителей и информирования общественности посредством публикаций (в т. ч. на сайте школы), аналитических докладов о состоянии качества образования и результатов самообследования образовательного учреждения.

Результаты обсуждаются на педагогических советах, методических советах для принятия решения по работе ВСОКО. С целью совершенствования ВСОКО полученные результаты используются в работе Учреждения.

Итоги оценки качества образования используются для стимулирования обучающихся, преподавателей.

### 4. Циклограмма

План - график внутренней системы оценки качества образования  
МБУДО Нуримановская ДШИ  
на 2020-2021 учебный год

| № п п | Предмет исследования                                 | Показатели  | Методы оценки                            | Сроки, результаты   | Ответственный        | Управленческие решения  |
|-------|--|---|--|---|----------------------|-------------------------|
| 1     | Оценка качества образовательных результатов учащихся |   |  |   |                      |                         |
|       | Оценка отсева учащихся и сохранение контингента      | сравнения данных по контингенту на начало учебного года | наблюдение, анализ статистических данных | конец триместра, полугодия (журналы, приказы по учащимся) | зам.директора по УВР | заседания МО, педсоветы |
|       | Результаты промежуточной                             | результативность  | результаты контрольных,                  | конец триместра,  | зам.директора        | заседания               |

|   |   |   |   |                                |                             |
|---|---|---|---|--------------------------------|-----------------------------|
| и текущей аттестации учащихся                       | мониторингового исследования образовательных достижений учащихся  | письменных работ по теоретическим дисциплинам, выступлений и просмотров | полугодия (протоколы, индивидуальные планы, личные дела)  | по УВР                         | МО, педсоветы               |
| Результаты выпускных экзаменов                      | результаты итоговой оценки предметных результатов   | определяется уровень сформированности знаний, умений и навыков          | конец учебной деятельности (оценочная, сводная ведомость. Сведения о выпускниках. Аналитическая справка). | зам.директора по УВР           | заседания МО, педсоветы     |
| Личностные результаты (мотивация, самооценка)       | уровень сформированности планируемых личностных результатов в соответствии с образовательной программой | тестирование, изучение портфолио  | конец полугодия (протоколы, индивидуальные планы, личные дела)  | преподаватель и                | заседания МО, педсоветы     |
| Участие и результативность в конкурсах и фестивалях | количество учащихся победителей выставок, конкурсов   | количественный и качественный анализ результатов, изучение портфолио    | итоги по кварталам (отчет по муниципальному заданию)  | Директор, зам.директора по УВР | педсоветы                   |
| Здоровье учащихся                                   | динамика в доле учащихся школы, имеющих отклонения здоровья. Процент пропусков уроков по болезни.       | наблюдение, анализ статистических данных                                | конец полугодия, по мере надобности   | преподаватель и                | заседания МО                |
| Наличие стабильных творческих коллективов           | участие в творческих мероприятиях   | количественный и качественный анализ результатов.                       | конец учебного года   | зам.директора по УВР           | педсоветы, самообследование |
| Профориентация учащихся                             | поступление учащихся  | анализ результатов  | начало учебного года  | преподаватель                  | педсоветы,                  |

|    |  |  |   |                |                             |                         |
|----|--|--|---|----------------|-----------------------------|-------------------------|
|    |  | в ссузы и вузы   | поступления выпускников в профильные учебные заведения  |                | и                           | самообследование        |
| 2. | Реализация образовательного процесса                   |  |   |                |                             |                         |
|    | Дополнительные предпрофессиональные программы          | соответствие учебных планов и образовательных программ требованиям ФГТ                                   | анализ, статистические данные   | июнь           | отв. за реализацию программ | заседания МО, педсоветы |
|    | Дополнительные общеразвивающие программы               | соответствие учебных планов и образовательных программ запросам социума                                  | анкетирование, статистические данные  | июнь           | отв. за реализацию программ | заседания МО, педсоветы |
|    | Качество уроков и индивидуальной работы с учащимися    | взаимопосещение уроков преподавателями. Результативность работы со слабоуспевающими и одаренными детьми. | наблюдение контроль динамики обученности учащихся, корректировка деятельности преподавателей и учащихся для предупреждения неуспеваемости | в течение года | преподаватель и             | заседания МО, педсоветы |
| 3. | Оценка кадрового обеспечения образовательного процесса |  |   |                |                             |                         |
|    | Анализ состава педагогического коллектива              | Укомплектованность педкадрами (образование, стаж педагогической работы, квалификация)                    | работа с личными делами, самообследование   | в течение года | директор                    | совещание при директоре |
|    | Готовность к повышению педагогического мастерства      | систематичность прохождения курсов, участие в работе   | самоанализ, перспективный план, диагностическая карта   | в течение года | директор                    | заседания МО, педсоветы |

|    |   |  |                              |                                      |                                       |                                  |
|----|---|--|------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|
|    |   | зональных и республиканских методических объединений в качестве аттестационных комиссий, жюри. Участие в профессиональных конкурсах разного уровня, мастер-классов | учебного года                |                                      |                                       |                                  |
| 4. | Оценка воспитательной работы  |  |                              |                                      |                                       |                                  |
|    | Проведение родительских собраний и концертов  | Сохранение контингента, повышение качества образования   | Отзывы родителей (протоколы) | регулярность (не менее 2 раз в году) | преподаватель и                       | заседания МО                     |
|    | удовлетворенность родителей (законных представителей) качеством образовательных результатов | Доля родителей, положительно высказавшихся по каждому предмету и отдельно по личностным и метапредметным результатам обучения.                                     | анонимное анкетирование      | апрель, май                          | Преподаватель и, зам.директора по УВР | совещание при директоре          |
| 5. | Оценка творческой и культурно-просветительской деятельности                                 |  |                              |                                      |                                       |                                  |
|    | Организация и проведение конкурсов и выставок в ДШИ   | количество учащихся участников выставок, конкурсов   | анализ статистических данных | в течение года                       | преподаватель и, зам.директора по УВР | родительские собрания, педсоветы |
|    | Участие учащихся в концертной и выставочной деятельности                                    | количественный и качественный анализ результатов.  | анализ статистических данных | в течение года                       | преподаватель и, зам.директора        | родительские собрания, педсоветы |

|    |   |   |                              |                        |   |  |
|----|---|---|------------------------------|------------------------|---|--|
|    |   |   |                              |                        | по УВР  |  |
|    | Организации совместных посещений учащимися и преподавателями концертов и выставок.  | количественный и качественный анализ результатов.   | анализ статистических данных | в течение года         | преподаватель и, зам.директора по УВР         | родительские собрания, педсоветы               |
| 6. | Оценка качества и условий учебно-методического обеспечения и материально-технического оснащения образовательного процесса |   |                              |                        |   |  |
|    | Комплектность оснащения учебного процесса   | лицензионное демонстрационное программное обеспечение по учебным предметам: учебники, методическая литература, нотная литература с электронными приложениями по учебным предметам; печатные и электронные образовательные ресурсы; библиотека (медиаотека, работающие средства для сканирования и распознавания, распечатки и копирования бумажных материалов).<br>Обеспечение учащихся | анализ, самообследование     | август, в течение года | директор, зам. директора по УВР, библиотекарь | совещание при директоре, Совет школы, педсовет |

|   |   |   |                     |                                 |  |
|---|---|---|---------------------|---------------------------------|--|
|   | учебной литературой.<br>Соответствие школьного сайта требованиям законодательства   |   |                     |                                 |  |
| Санитарно-гигиенические и эстетические условия              | доля учащихся и родителей, положительно высказавшихся о санитарно-гигиенические и эстетические условия в школе  | внутренний контроль, опрос, анкетирование                         | конец учебного года | директор, зам. директора по УВР | Педсоветы, Совет школы, совещание при директоре, общее собрание работников |
| Материально-техническое обеспечение учебных кабинетов       | Мольберты, муз.инструменты, оборудование для образовательного процесса в обл. художественного творчества, техника для создания и использования информации; компьютеры для осуществления образовательного процесса; подключение к сети Интернет. Соответствие мат.-техн. базы ФГТ. | внутренний контроль мониторинг                                    | раз в год           | директор, зам. директора по УВР | Совет школы, совещание при директоре, самообследование, педсовет           |
| Удовлетворенность учащихся и их родителей условиями в школе | доля учащихся и их родителей (законных представителей)  | анонимное анкетирование, личный прием у зам. директора, директора | конец учебного года | Директор, зам. директора по УВР | совещание при директоре  |

|  |   |   |               |              |                                 |                                   |
|--|---|---|---------------|--------------|---------------------------------|-----------------------------------|
|  |   | несовершеннолетних учащихся<br>положительно высказавшихся о различных видах условий жизнедеятельности                     |               |              |                                 |                                   |
|  | Документооборот и нормативно-правовое обеспечение | Соответствие школьной документации установленным требованиям к документообороту. Полнота нормативно-правового обеспечения | анализ, отчет | по плану ВШК | Директор, зам. директора по УВР | совещание при директоре, педсовет |