

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НУРИМАНОВСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом

МБУ ДО Нуримановская ДШИ

Протокол № 3 от «28» 12.2018г

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ ДО Нуримановская ДШИ

Р.Р.Никонова



**Порядок проведения самообследования МБУ ДО Нуримановская ДШИ**

1. Настоящий порядок устанавливает правила проведения самообследования МБУ ДО Нуримановская ДШИ (далее – Учреждение) в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 ФЗ от 29.12.2012г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». «Порядком проведения самообследования образовательных организаций, утвержденных приказом МО и науки РФ от 14.06.2013.г., № 462
2. Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее – отчет).
3. Самообследование проводится учреждением ежегодно. В процессе самообследования участвуют преподаватели, обучающиеся, руководители и иные работники учреждения. Процесс носит системный характер и направлен на оценку результатов, определение перспектив развития образовательной среды и педагогического процесса ДШИ, а также коррекцию деятельности педагогического коллектива, направленную на эффективное решение проблем, выявленных в процессе самооценки.
4. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
  - планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;
  - организацию и проведение самообследования в учреждении;
  - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;
  - отчет рассматривается педагогическим советом учреждения.
5. Отчет формируется по состоянию на 1 апреля. В состав лиц, привлекаемых для проведения самообследования по учреждению входит заместитель директора по учебной работе.

6. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждением, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности учреждения .

7. Результаты самообследования учреждения оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности учреждения.

Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года. Отчет подписывается руководителем учреждения и заверяется его печатью.

8. Отчет размещается на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

9. По результатам самообследования издается приказ об утверждении результатов самообследования.