

Д О Г О В О Р
о сотрудничестве МБУ ДО Нуримановская ДШИ
и родителей (законных представителей) группы раннего эстетического развития
детей.

Нуримановская ДШИ

«___» _____ 20

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств муниципального района Нуримановский район РБ, именуемый в дальнейшем «Учреждение», в лице директора **Никоновой Раушании Рамиловны**, действующей на основании Устава, с одной стороны и **Родитель (законный представитель)**

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

I. Предмет договора.

- 1.1. Договор имеет целью регулирования отношений сторон по развитию и дополнительному образованию детей в рамках образовательных программ общего художественно-эстетического образования, (раннее эстетическое развитие детей 5-7 лет)
- 1.2. Договор предусматривает привлечения добровольных, безвозмездных целевых взносов (пожертвований) родителей учащихся на развитие Учреждения, ведения деятельности и совершенствование образовательного процесса.
- 1.3. Срок обучения ребенка – 2 года.

II. Права и обязанности учреждения.

- 2.1. «Учреждение» обязуется ознакомить Родителей с Уставом и другими нормативно – правовыми документами, локальными актами Учреждения.
- 2.2. Обеспечивает образовательный процесс в соответствии с учебным планом, программами, расписанием.
- 2.3. Предоставляет Родителям возможность ознакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса.
- 2.4. Оказывает помощь Родителям по вопросам обучения и воспитания детей.
- 2.5. Применять к Родителям меры материальной ответственности в случае невыполнения Договора, а также нанесение материального ущерба Учреждению учащимися.
- 2.6. При условии выполнения Учащимися правил для учащихся, гарантировать безопасность жизни и здоровья в течении всего пребывания его в Учреждении.

III. Права и обязанности родителей. **(законных представителей)**

- 3.1. Лично ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность Учреждения.
- 3.2. **Родители в праве:** получать от учреждения информацию о состоянии успеваемости учащихся, его посещения уроков, поведении.
- 3.3. При наличии убедительной, обоснованной аргументации ставить перед администрацией Учреждения вопрос о замене преподавателя учащегося.
- 3.4. Оформить в установленном порядке академический отпуск по состоянию здоровья и другим уважительным причинам на 1 год.

- 3.5. **Родители обязаны:** Обеспечить посещение занятий, следить за успеваемостью, домашними занятиями ребенка.
- 3.6. Обеспечить необходимыми музыкальными инструментами, нотной литературой, тетрадями, дневником.
- 3.7. Безотлагательно информировать администрацию Учреждения о причинах, по которым учащийся не может посещать занятия.
- 3.8. Нести материальную ответственность в случаях причинения учащимися ущерба имуществу Учреждения.

IV. О безвозмездных целевых денежных взносах.

Добровольные, целевые безвозмездные денежные взносы (пожертвования) родителей учащихся используются на развитие Учреждения и совершенствование образовательного процесса.

V. Срок действия и порядок прекращения договора.

- 5.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует в течении всего периода обучения учащихся.
- 5.2. Досрочное расторжение Договора какой – либо из сторон производится письменным уведомлением другой Стороны, с указанием причин.
- 5.3. Договор считается расторгнутым с момента издания приказа по учреждению.
- 5.4. Разногласия, споры решаются Сторонами посредством переговоров, либо в суде.
- 5.5 Договор составлен в двух экземплярах и имеет одинаковую юридическую силу. У каждого из Сторон находится один экземпляр Договора.

VI. Адреса, подписи сторон.

Учреждение	Родитель (законный представитель) ребенка
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детская школа искусств муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан Адрес: 452080, Республика Башкортостан, Нуримановский район, с.Красная Горка, ул.Советская,65 Тел.: 8 (34776) 2-22-91, ИНН 0239002977 Директор МБУ ДО Нуримановская детская школа искусств	_____ (фамилия, имя, отчество) _____ родителя (законного представителя) ребенка) Адрес: _____ _____ Телефон _____ _____ (подпись)
_____ Р.Р. Никонова (подпись) М.П.	

« ____ » _____ 201 г.