

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НУРИМАНОВСКИЙ РАЙОН  
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН**

**ПРИНЯТО**

Педагогическим советом

МБУ ДО Нуримановская ДШИ

С учетом мнения родителей

(законных представителей)

несовершеннолетних обучающихся

Протокол № 28 от 08.18.2018

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор МБУ ДО Нуримановская ДШИ

Р.Р.Никонова

Приказ № 44 от 06.09.2018



**Порядок учета мнения совета родителей  
(родительского комитета) законных  
представителей несовершеннолетних  
обучающихся**

**МБУ ДО Нуримановская ДШИ**

## I. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБУ ДО Нуримановская ДШИ (далее – ДШИ) и в целях регулирования процедуры учета мнения Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – Совет родителей (родительский комитет)) по вопросам управления ДШИ, принятии локальных нормативных актов школы, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей), выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося.

1.2. Совет родителей(родительский комитет) создается по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся ДШИ и является представительным органом несовершеннолетних обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.3. Деятельность Совета родителей (родительского комитета) осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством об образовании в Российской Федерации, Положением о Совете родителей (родительского комитета) и настоящим Порядком.

1.4. Настоящий порядок утвержден с учетом мнения Совета родителей (родительского комитета) (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (протокол № от 2018г).

## II. Порядок учета мнения Совета родителей(родительского комитета) при принятии локальных нормативных актов ДШИ, затрагивающих интересы обучающихся и их родителей (законных представителей)

2.1. Директор ДШИ перед принятием решения об утверждении нового локального нормативного акта или внесении изменений в локальный нормативный акт, затрагивающего права и законные интересы обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, направляет проект данного акта в Совет родителей(родительский комитет). В случае, если принятие соответствующего локального акта входит в компетенцию педагогического совета школы, директор направляет проект локального акта в Совет родителей(родительский комитет)) не позднее, чем за десять рабочих дней до заседания педагогического совета.

2.2. Совет родителей (родительский комитет) не позднее семи

рабочих дней со дня получения проекта локального нормативного акта рассматривает проект локального нормативного акта, принимает решение по проекту локального нормативного акта и направляет директору ДШИ мотивированное мнение по проекту локального нормативного акта, оформленное протоколом.

2.3. В случае, если Совет родителей (родительский комитет) выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, орган управления имеет право принять локальный нормативный акт.

2.4. В случае, если Совет родителей(родительский комитет) высказал предложения к проекту локального нормативного акта, орган управления ДШИ имеет право принять локальный нормативный акт с учетом указанных предложений.

2.5. В случае, если мотивированное мнение Света родителей (родительского комитета) не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, которые орган управления ДШИ учитывать не планирует, директор ДШИ в течение трех дней после получения мотивированного мнения проводит дополнительные консультации с Советом родителей(родительский комитетом) в целях достижения взаимоприемлемого решения. При недостижении взаимоприемлемого решения возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего орган управления ДШИ имеет право принять локальный нормативный акт.

### **III. Порядок учета мнения Совета родителей(родительского комитета) при выборе меры дисциплинарного взыскания обучающимся**

3.1. При принятии решения о применении к обучающемуся, совершившему дисциплинарный проступок, меры дисциплинарного взыскания перед изданием соответствующего приказа директор ДШИ направляет в Совет родителей (родительский комитет) проект такого приказа с копиями документов, являющихся основанием для принятия указанного решения.

3.2. Совет родителей(родительский комитет) в течение семи рабочих дней со дня получения проекта приказа и копий документов рассматривает вопрос выбора меры дисциплинарного взыскания и направляет директору ДШИ свое мотивированное мнение, оформленное протоколом.

3.3. В случае, если Совет родителей (родительский комитет) выразил согласие с проектом приказа о привлечении к дисциплинарной ответственности, либо если мотивированное мнение не поступило в

указанный предыдущим пунктом срок, директор ДШИ до истечения семи учебных дней со дня получения мнения Совета родителей (родительский комитет) принимает решение о применении к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания.

3.4. В случае, если Совет родителей (родительский комитет) выразил несогласие по вопросу применения к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания, директор ДШИ в течение трех рабочих дней проводит с Советом родителей(родительский комитет) дополнительные консультации, результаты которых оформляются протоколом. При недостижении согласия по результатам консультаций директор ДШИ до истечения семи учебных дней со дня получения мнения родительского совета имеет право принять решение о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности. Принятое решение может быть обжаловано обучающимся и (или) его родителями (законными представителями) в установленном законом порядке.

#### **IV.Порядок учета мнения Совета родителей (родительского комитета) по иным вопросам управления ДШИ**

4.1. Директор ДШИ и Педагогический совет школы вправе обращаться в Совет родителей(родительский комитет) в целях учета мнения по иным вопросам управления ДШИ, касающимся прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей). В этом случае органы управления ДШИ направляют в Совет родителей(родительский комитет) проект решения по соответствующим вопросам с приложением необходимых документов и материалов.

4.2. Совет родителей(родительский комитет) не позднее семи рабочих дней со дня получения проекта решения по соответствующему вопросу рассматривает проект решения, приложенные органом управления ДШИ документы и материалы и направляет в орган управления ДШИ мотивированное мнение по проекту решения, оформленное протоколом.

4.3. В случае, если Совет родителей(родительский комитет) выразил согласие с проектом решения по соответствующему вопросу, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный предыдущим пунктом срок, орган управления ДШИ имеет право принять соответствующее решение.

4.4. В случае, если Совет родителей(родительский комитет) высказал предложения по соответствующему вопросу, орган управления ДШИ имеет право принять решение с учетом указанных предложений.

4.5. В случае, если мотивированное мнение Совета родителей (родительский комитет) не содержит согласия с решением, либо содержит

предложения по его корректировке, которые орган управления ДШИ учитывать не планирует, орган управления ДШИ вправе принять решение.

## V. Заключительные положения

5.1. Протоколы Совета родителей (родительский комитет), направленные в адрес органов управления ДШИ, хранятся в делах ДШИ.

5.2. Изменения и дополнения в настоящий Порядок вносятся с учетом мнения Совета родителей и утверждаются приказом директора ДШИ.

Порядок учета мнения Совета родителей  
(родительского комитета) законных  
представителей несовершеннолетних  
обучающихся