

**«СОГЛАСОВАНО»**

*Уполномоченное лицо  
от трудового коллектива*

\_\_\_\_\_Хайдарова Г.Б.

«29» августа 2018 г

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Директор МБУ ДО  
Нуримановская ДШИ

\_\_\_\_\_Никонова Р.Р.

«29» августа 2018 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О РАСПИСАНИИ УЧЕБНЫХ ЗАНЯТИЙ**

### **В Муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детская школа искусств муниципального района Нуримановский района Республики Башкортостан**

Положение о расписании учебных занятий в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования детская школа искусств муниципального района Нуримановский район республики Башкортостан о расписании учебных занятий разработано в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации «Об особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и других работников образовательных учреждений» от 27 марта 2006 г. № 69, Сан ПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» от 4 июля 2014 г. № 41, Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования детская школа искусств муниципального района Нуримановский район Республики Башкортостан (далее - ДШИ)

#### **Общие положения**

1. Расписание учебных занятий является важнейшим документом, определяющим четкую организацию учебного процесса, его методического и финансового контроля.
2. Расписание учебных занятий ДШИ составляется в соответствии с действующими учебными планами, Правилами внутреннего трудового распорядка ДШИ.
3. Расписание учебных занятий составляется по полугодиям и не содержит учебных занятий, не предусмотренных учебным планом образовательных программ по видам искусств. Общешкольное расписание составляется на основе индивидуальных расписаний преподавателей дополнительного образования (далее –преподавателей) .

2. Заместителю директора по учебно-воспитательной работе ежемесячно следует вносить изменения в соответствии с приказами директора Школы по изменению нагрузки преподавателей.

4. Расписание ДШИ должно предусматривать непрерывность учебного процесса в течение учебного дня, равномерное распределение учебной работы обучающихся, а также возможность проведения внеклассных мероприятий.

5. Дисциплины учебного года следует распределять в пределах рабочего дня недели, так, чтобы обеспечивалась педагогически правильная загрузка учащихся, целесообразное чередование видов занятий по одной и той же дисциплине.

6. Продолжительность рабочего дня педагогического состава не должна превышать 8 часов в день.

7. Нагрузка учащегося должна соответствовать требованиям Сан Пин и не превышать объем максимальной аудиторной нагрузки. - для обучающихся по дополнительным предпрофессиональным общеобразовательным программам – 14 часов в неделю, - для обучающихся в ДШИ по дополнительным общеразвивающим общеобразовательным программам – 10 часов в неделю.

8. Расписание учебных занятий ДШИ следует составлять с таким расчетом, чтобы занятия утренней смены начинались не ранее 9 часов утра, а занятия вечерней смены заканчивались не позднее 20 часов. Необходимо предусмотреть перерывы между уроками не менее 10 минут. Длительность урока 30-45 минут.

9. Расписание учебных занятий должно быть аккуратно оформлено тушью, чернилами или напечатано и не должно содержать исправлений.

10. Расписание утверждается директором ДШИ и вывешивается в отведенном для него месте не позднее, чем за 2 дня до начала занятий.