

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель  
Профкома работников  
культуры Нуримановского района  
\_\_\_\_\_Халилов Х.Ш.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор МБУДО  
Нуримановская ДШИ  
\_\_\_\_\_Никонова Р.Р.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ ДШИ

### 1. Общие положения

1.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе квалификационной характеристики преподавателя образовательного учреждения, утвержденной Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 26 августа 2010 г. N 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования».

1.2. Преподаватель назначается и освобождается от должности директором образовательного учреждения (далее – ОУ).

1.3. Преподаватель должен иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительная профессиональная подготовка по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

1.4. Преподаватель подчиняется непосредственно заместителю директора ОУ по учебно-воспитательной работе.

1.5. В своей деятельности преподаватель руководствуется Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, решениями Правительства Российской Федерации, и органов управления образованием всех уровней по вопросам образования и воспитания детей; правилами и нормами охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты, а также Уставом и локальными правовыми актами школы (в том числе Правилами внутреннего трудового распорядка, приказами и распоряжениями директора, настоящей должностной инструкцией), трудовым договором.

### 2. Функции

Основными направлениями деятельности преподавателя являются:

2.1. Обучение и воспитание детей с учетом специфики преподаваемого предмета и возраста детей, содержания федеральных государственных требований и рекомендаций по их реализации в образовательном учреждении дополнительного образования детей, методики преподавания предметов и воспитательной работы, программы и учебно-методических комплексов.

2.2. Содействие социализации детей, формированию у них общей культуры, осознанному выбору ими и последующему освоению профессиональных образовательных программ.

2.3. Обеспечение режима труда, соблюдения норм и правил техники безопасности в учебном процессе.

### 3. Должностные обязанности

Преподаватель ОУ выполняет следующие должностные обязанности:

3.1. Осуществляет обучение и воспитание детей с учетом их психолого-физиологических особенностей и специфики преподаваемого предмета, способствует формированию общей культуры личности, социализации, осознанного выбора и освоения образовательных программ, используя разнообразные формы, приемы, методы и средства обучения, в том числе по индивидуальным учебным планам в рамках федеральных государственных требований, современные образовательные технологии, включая информационные, а также цифровые образовательные ресурсы;

3.2. Проводит индивидуальные занятия с детьми, организует и контролирует их самостоятельную работу. Использует наиболее эффективные формы, методы и средства обучения.

3.3. Формирует у них профессиональные умения и навыки, подготавливает их к применению полученных знаний в практической деятельности.

3.4. Планирует и осуществляет учебный процесс в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения, разрабатывает рабочие программы по предмету на основе примерных образовательных программ, соответствующих федеральным государственным требованиям и обеспечивает их выполнение, организуя и поддерживая разнообразные виды деятельности детей, ориентируясь на личность ребенка, развитие его мотивации, познавательных интересов, способностей, организует самостоятельную деятельность детей, в том числе исследовательскую, реализует проблемное обучение, осуществляет связь обучения по предмету (программе) с практикой, обсуждает с детьми актуальные события современности;

3.5. Участвует в разработке образовательных программ, несет ответственность за реализацию их не в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников, выполнение учебных планов и программ.

3.6. Соблюдает права и свободы детей, поддерживает учебную дисциплину, режим посещения занятий, уважая человеческое достоинство, честь и репутацию.

3.7. Обеспечивает соблюдение требований безопасности труда в учебном процессе и во время прохождения производственной практики. Выполняет правила по охране труда и пожарной безопасности, проводит инструктаж детьми своей группы по безопасности труда на учебных занятиях с обязательной регистрацией в классном журнале или журнале регистрации инструктажа.

3.8. Осуществляет связь с родителями (законными представителями) детей;

3.9. Допускает в установленном порядке на занятия представителей администрации ОУ в целях контроля и оценки деятельности преподавателя;

3.10. Проводит воспитательную работу.

3.11. Повышает свою профессиональную квалификацию.

3.12. Заменяет на уроках временно отсутствующих преподавателей по распоряжению директора ОУ или заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе с оплатой замены в установленном порядке;

3.13. Контролирует целевое использование кабинета; организует пополнение кабинета оборудованием, приборами и другим имуществом, принимает материальные ценности на ответственное хранение по разовым документам, обеспечивает сохранность подотчетного имущества, участвует в установленном порядке в инвентаризации и списании имущества кабинета;

3.14. Проходит периодические бесплатные медицинские обследования;

3.15. Соблюдает этические нормы поведения в ОУ, быту, общественных местах, соответствующие общественному положению преподавателя.

#### **4. Права**

Преподаватель имеет право:

4.1. Участвовать в управлении ОУ в порядке, определяемом Уставом ОУ;

4.2. На защиту профессиональной чести и достоинства;

4.3. Знакомиться с жалобами и другими документами, содержащими оценку его работы, давать по ним объяснения;

4.4. Защищать свои интересы самостоятельно и (или) через представителя, в том числе адвоката, в случае дисциплинарного расследования, связанного с нарушением преподавателем норм профессиональной этики;

4.5. На конфиденциальность дисциплинарного расследования, за исключением случаев, предусмотренных законом;

4.6. Свободно выбирать и использовать:

- методики обучения и воспитания;

- учебные пособия и материалы, учебники в соответствии с образовательной программой, утвержденной ОУ и списком учебников и учебных пособий, определенных ОУ;

- методы оценки знаний детей.

4.7. Повышать квалификацию.

4.8. Аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации.

4.9. Давать детям во время занятий и перемен обязательные распоряжения, относящиеся к организации занятий и соблюдению дисциплины, применять к детям меры педагогического воздействия в случаях и порядке, установленных Уставом и Правилами о поощрениях и взысканиях детей ОУ.

## 5. Ответственность

5.1. В установленном законодательством Российской Федерации порядке преподаватель несет ответственность за:

- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод детей.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение без уважительных причин Устава и Правил внутреннего трудового распорядка ОУ, законных распоряжений директора ОУ и иных локальных нормативных актов, должностных обязанностей, установленных настоящей Инструкцией, преподаватель несет дисциплинарную ответственность в порядке, определенном трудовым законодательством.

5.3. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью детей, а также совершение иного аморального проступка преподаватель может быть освобожден от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

5.4. За виновное причинение ОУ или участникам образовательного процесса ущерба в связи с исполнением (неисполнением) своих должностных обязанностей преподаватель несет материальную ответственность в порядке и в пределах, установленных трудовым и (или) гражданским законодательством.

## 6. Взаимоотношения. Связи по должности Преподаватель:

6.1. Работает в режиме выполнения объема установленной ему учебной нагрузки в соответствии с расписанием учебных занятий, участия в обязательных плановых мероприятиях и самопланирования обязательной деятельности, на которую не установлены нормы выработки;

6.2. В период каникул, не совпадающий с отпуском, привлекается администрацией ОУ к педагогической, методической или организационной работе в пределах времени, не превышающего учебной нагрузки до начала каникул, согласно Уставу ОУ. График работы преподавателя в каникулы утверждается приказом директора ОУ.

6.3. Заменяется на период временного отсутствия преподавателями той же специальности или преподавателями, имеющими отставание по учебному плану в преподавании своего предмета в данном классе.

6.4. Получает от администрации ОУ материалы нормативно-правового и организационно-методического характера, знакомится под расписку с соответствующими документами.

6.5. Систематически обменивается информацией по вопросам, входящим в его компетенцию, с администрацией и педагогическими работниками ОУ.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора  
по учебно-воспитательной  
работе МБУДО  
Нуримановская ДШИ  
С инструкцией  
ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_

(подпись)

Ахтамьянова Г.Р.  
\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_

(дата)